

**П Е Р Е Ч Е Н Ь**  
**муниципальных услуг органов местного самоуправления городского**  
**округа Звенигород**

№ п/п	Наименование муниципальной услуги
<b>Управление образования, культуры, спорта, туризма и работы с молодежью</b>	
1.	Прием документов на получение разрешения на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет
<b>Отдел образования</b>	
2.	Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в образовательных учреждениях, расположенных на территории городского округа Звенигород
3.	Прием заявлений о зачислении в муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады), а также о постановке на соответствующий учет
4.	Предоставление информации о порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные и дополнительные общеобразовательные программы
5.	Зачисление в образовательное учреждение
6.	Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости
7.	Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках
<b>Отдел культуры, туризма и работы с молодежью</b>	
8.	Предоставление информации о времени и месте проведения концертов, вечеров музыки, культурно-массовых мероприятий и праздников
9.	Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату библиотек, базам данных
<b>МУЗ «Звенигородская ЦГБ»</b>	
10.	Выдача направлений гражданам на прохождение медико-социальной экспертизы
11.	Прием заявок (запись) на прием к врачу
12.	Заполнение и направление в аптеки электронных рецептов
13.	Предоставление информации об организации оказания специализированной медицинской помощи в специализированных медицинских учреждениях
<b>Управление муниципального имущества, земельных ресурсов, архитектуры и градостроительства</b>	
<b>Отдел земельных ресурсов</b>	
14.	Прием заявлений и выдача документов о согласовании проектов границ земельных участков
15.	Прием документов и выдача решения о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства
16.	Выдача справки о наличии (отсутствии) задолженности и расчетов по арендной плате за землю
17.	Прием документов на предоставление земельных участков для строительства с предварительным согласованием мест размещения объектов и выдача решения о предоставлении земельного участка для строительства с предварительным согласованием мест размещения объектов
18.	Прием документов на предоставление земельных участков, на которых

	расположены здания, строения, сооружения и выдача Постановления о предоставлении земельного участка или договора о предоставлении земельного участка (при необходимости)
19.	Прием документов от многодетных семей для постановки их на учет в целях бесплатного предоставления земельных участков и выдача Постановления о принятии на учет многодетных семей в целях бесплатного предоставления земельных участков
20.	Прием заявлений и документов на предоставление садовых, огородных и дачных земельных участков гражданам и садоводческим, огородническим и дачным некоммерческим объединениям граждан
21.	Отнесение земель к категориям, перевод их из одной категории в другую
22.	Присвоение адреса объектам недвижимости
23.	Прием документов и выдача решения о предоставлении земельного участка для личного подсобного хозяйства
24.	Изменение вида разрешенного использования земельных участков
25.	Утверждение акта выбора земельного участка
26.	Присвоение адреса земельному участку
27.	Выдача документов и утверждение схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории
<b>Отдел по жилищным вопросам</b>	
28.	Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма
29.	Признание граждан малоимущими в целях принятия их на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма
30.	Прием заявления и выдача справок о неиспользовании (использовании) гражданами права приватизации жилых помещений, копий и дубликатов договоров передачи жилых помещений муниципального жилищного фонда в собственность граждан
31.	Прием заявлений и документов с целью постановки на учет малоимущих граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях
32.	Прием заявлений и документов для оформления разрешения на вселение членов семьи нанимателя и иных граждан в жилые помещения муниципального жилищного фонда
33.	Прием заявлений и документов по обмену жилыми помещениями
34.	Прием заявлений и документов на получение жилых помещений специализированного жилищного фонда муниципального образования Московской области и выдача результатов рассмотрения
35.	Прием заявлений и документов на обеспечение жилой площадью детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, за счёт средств бюджета Московской области
<b>Отдел архитектуры и градостроительства</b>	
36.	Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения
37.	Прием заявления, документов и выдача разрешений на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства, а также на ввод объектов в эксплуатацию
38.	Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение
39.	Прием документов и выдача разрешений на установку рекламных конструкций на соответствующей территории, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных вновь рекламных

	конструкций
40.	Выдача разрешений на вырубку зеленых насаждений
41.	Присвоение адреса объекту недвижимости
42.	Выдача градостроительного плана земельного участка
<b>Отдел муниципального имущества городского округа Звенигород</b>	
43.	Предоставление в собственность арендованного имущества субъектам малого и среднего предпринимательства при реализации их преимущественного права
44.	Признание помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции
45.	Прием заявок и последующее предоставление информации об объектах недвижимости имущества, находящегося в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду
46.	Прием документов на передачу в аренду имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Городской округ Звенигород» и выдача договора аренды муниципального имущества без проведения торгов
47.	Выдача справки об отказе преимущественного права покупки доли недвижимого имущества
48.	Прием заявок и выдача выписок из реестра муниципальной собственности городского округа Звенигород
<b>Финансово-экономическое управление</b>	
<b>Отдел развития предпринимательства и малого бизнеса</b>	
49.	Прием заявления (документов) и выдача разрешения на проведение муниципальной лотереи
<b>Отдел муниципальной казны, субсидий и бухгалтерского учета</b>	
50.	Прием заявления и выдача документов для предоставления субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг гражданам
<b>Управление ЖКХ, капитального строительства, транспорта и связи</b>	
<b>Отдел жилищно-коммунального хозяйства</b>	
51.	Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению городского округа Звенигород
52.	Выдача документов (единого жилищного документа, копии финансово-лицевого счета, выписки из домовой книги, карточки учета собственника жилого помещения, справок и иных документов)
53.	Прием заявок и проведение перерасчета оплаты за жилищно-коммунальные услуги в рамках действующего законодательства
<b>Отдел транспорта, связи и дорожных служб</b>	
54.	Прием документов на регистрацию установки и замены надмогильных сооружений (надгробий)
55.	Прием заявления на выдачу удостоверения о захоронении
56.	Прием заявления на внесение изменений в удостоверение о захоронении
57.	Информирование граждан о свободных земельных участках на кладбищах, расположенных на территории Московской области
<b>Организационное управление</b>	
<b>Архивный отдел Администрации городского округа Звенигород</b>	
58.	Выдача копий архивных документов, подтверждающих право на владение землей
59.	Прием запросов граждан и организаций и выдача архивных справок, архивных копий, архивных выписок и информационных писем по результатам их рассмотрения