



ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ЗВЕНИГОРОД
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

Р Е Ш Е Н И Е

06.05.2014

№ 34/3

О порядке взимания платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях городского округа Звенигород

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Московской области от 27.07.2013 № 94/2013-ОЗ «Об образовании», Уставом муниципального образования «Городской округ Звенигород», заслушав информацию начальника управления образования, культуры, спорта, туризма и работы с молодежью Администрации городского округа Звенигород Шикова Д.А. и предложения депутатов, Совет депутатов городского округа Звенигород

Р Е Ш И Л:

1. Принять положение «О порядке взимания платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях городского округа Звенигород». (Прилагается.)
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Звенигородские ведомости».

Глава городского
округа Звенигород

А.В.Смирнов

Разослано: 1-дело, 1-Одинцовская городская прокуратура, 1-Элкод, 1-Гарант, 1-Администрация городского округа Звенигород, 1-управление образования, культуры, спорта, туризма и работы с молодежью Администрации городского округа Звенигород, 1-МКУ «ЦБ учреждений образования, культуры, спорта, туризма»

Положение

о порядке взимания платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях городского округа Звенигород

Положение «О порядке взимания платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях городского округа Звенигород (далее – Положение) разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области от 27.07.2013 № 94/2013-ОЗ «Об образовании».

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует вопросы установления платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях городского округа Звенигород (далее – МДОУ), осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Положение направлено на обеспечение экономически обоснованного распределения затрат между родителями и бюджетом городского округа Звенигород за присмотр и уход за детьми с учетом реализации конституционных гарантий общедоступности образования.

1.3. Под затратами за присмотр и уход за детьми в муниципальном дошкольном образовательном учреждении понимают комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

2. Порядок установления платы и условия предоставления льгот по оплате за содержание детей в МДОУ

2.1. Размер платы за присмотр и уход за детьми в муниципальном дошкольном образовательном учреждении устанавливается решением Совета депутатов городского округа Звенигород.

2.2. Плата взимается в полном размере во всех случаях, за исключением следующих случаев отсутствия ребенка в дошкольном учреждении:

2.2.1. период болезни (свыше трех дней подряд) - на основании справки из медицинского учреждения, подтверждающей факт болезни ребенка;

2.2.2. санаторно-курортное лечение - на основании заявления родителя (законного представителя) и справки из лечебно-оздоровительного учреждения;

2.2.3. карантин;

2.2.4. отпуск родителей (законных представителей), предусмотренный Трудовым кодексом Российской Федерации - на основании заявления родителя (законного представителя) сроком до 30 дней в календарном году;

2.2.5. закрытие МДОУ на ремонтные и (или) аварийные работы.

В случае непосещения ребенком МДОУ без уважительных причин плата не пересчитывается и взимается полностью.

2.3. Плата за присмотр и уход за детьми в муниципальном дошкольном образовательном учреждении состоит из 2-х частей:

2.3.1. первая часть - родительская плата взимается:

- для обеспечения питания детей в размере 100%;

- для частичного обеспечения хозяйственно - бытового обслуживания детей в муниципальном дошкольном учреждении;

- на содержание младшего технического персонала;

2.3.2. вторая часть – абонентская плата взимается:

- для финансирования содержания младшего технического персонала;
- на покрытие хозяйственных расходов;
- на развитие учреждения или на материально-техническое обеспечение;
- на прочие услуги.

Абонентская плата является обязательным платежом и устанавливается 1 раз в календарном году нормативным правовым актом органов местного самоуправления городского округа Звенигород.

2.4. Установление льгот категориям граждан:

2.4.1. полностью (100%) освобождаются от внесения родительской платы следующие категории граждан:

- дети - инвалиды;
- дети – сироты;
- дети, оставшиеся без попечения родителей;
- дети с туберкулезной интоксикацией.

- общепрофессиональные работники и рабочие муниципальных дошкольных образовательных учреждений городского округа Звенигород;

2.4.2. частично (50%) освобождаются от внесения платы следующие категории граждан:

- семьи, имеющие трех и более несовершеннолетних детей при предоставлении документа, подтверждающего статус многодетной семьи.

2.5. Гражданам, имеющим право на получение льготы, необходимо предоставить в МДОУ подтверждающие документы, согласно приложению № 1 к настоящему Положению. Данные документы предоставляются гражданами дополнительно к основному перечню документов, необходимых для принятия детей в МДОУ.

2.6. В случае наличия у родителей (законных представителей) двух и более оснований на получение льгот по плате за присмотр и уход детей в МДОУ им предоставляется только одна льгота по выбору родителей (законных представителей).

2.7. Предоставление льгот по плате в МДОУ осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) и документов, подтверждающих право на льготу, поданных в МДОУ. Льгота предоставляется (утверждается приказом заведующего МДОУ) на период действия соответствующего основания. В случае утраты родителями (законными представителями) оснований для предоставления льготы по плате в МДОУ они обязаны в течение 14 дней сообщить об этом заведующему МДОУ.

2.8. Родители (законные представители) ежегодно представляют в МДОУ документы, подтверждающие право на льготу.

3. Порядок внесения родителями (законными представителями) платы за содержание детей в МДОУ

3.1. Родители (законные представители) обязаны вносить плату в МДОУ до 10-го числа каждого месяца за текущий месяц.

3.2. Родителям (законным представителям) по их личному заявлению может быть предоставлена отсрочка платежа заведующим МДОУ (не более 5 дней).

3.3. Долг по плате в МДОУ может быть взыскан с родителей (законных представителей) в судебном порядке.

3.4. В случае невнесения родителями (законными представителями) платы в течение 60 календарных дней ребенок подлежит отчислению из МДОУ в порядке, определяемом уставом МДОУ и договором, заключаемым между родителями (законными представителями) ребенка в МДОУ.

3.5. Возврат сумм родителям (законным представителям) в случае выбытия или перевода детей производится на основании их личного заявления по приказу заведующего МДОУ через учреждения банка, расположенные на территории городского округа Звенигород.

3.6. Плата вносится родителями (законными представителями) через учреждения банка, расположенные на территории городского округа Звенигород, согласно

выписанной МКУ «ЦБ учреждений образования, культуры, спорта, туризма» квитанции об оплате на текущий счет МДОУ.

4. Расходование платы

4.1. Плата расходуется в следующем порядке:

4.1.1. сумма средств, полученная за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных учреждениях дополнительно к средствам, запланированным в бюджете на соответствующий год, направляется на оплату расходов за присмотр и уход детей, исходя из перечня затрат:

а) первоочередные расходы:

- приобретение продуктов питания;
- частичная оплата труда младшим воспитателям;

4.1.2. при наличии остатка средств на конец финансового года МДОУ предоставляется право расходования средств на следующие цели:

а) увеличение стоимости основных средств;

б) увеличение стоимости материальных запасов, необходимых для содержания ребенка в муниципальных дошкольных учреждениях, реализующих программы дошкольного образования;

в) прочие расходы.

5. Контроль за поступлением и использованием денежных средств

5.1. Контроль за своевременным внесением родителями (законными представителями) родительской платы осуществляет заведующий МДОУ.

5.2. Контроль за целевым использованием денежных средств, поступивших в качестве платы, осуществляют органы местного самоуправления городского округа Звенигород и органы, на которые в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Московской области возложены контрольные функции.

6. Порядок внесения изменений в Положение

6.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся решением Совета депутатов городского округа Звенигород.

Положение принято
решением Совета депутатов
городского округа Звенигород
№ 34/3 от 06.05.2014

Приложение № 1
к положению «О порядке взимания платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях городского округа Звенигород», принятому решением Совета депутатов городского округа Звенигород № 34/3 от 06.05.2014

Перечень документов, предоставляемых гражданами, имеющими льготы по оплате за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях городского округа Звенигород

№ п/п	Категория льготников	Дополнительный перечень документов для льготной категории граждан к основному пакету документов:
Полностью (100%) освобождаются от внесения родительской платы:		
1	Дети - инвалиды	Справка из медицинского учреждения или заключение МСЭ об установлении инвалидности (в течение срока действия справки) (оригинал и копия)
2	Дети – сироты	Распоряжение Главы городского округа Звенигород «О назначении опеки»
3	Дети, оставшиеся без попечения родителей	Распоряжение Главы городского округа Звенигород «О назначении опеки»
4	Дети с туберкулезной интоксикацией	Справка из медицинского учреждения или заключение МСЭ об установлении инвалидности (в течение срока действия справки) (оригинал и копия)
5	Общепромышленные работники и рабочие муниципальных дошкольных образовательных учреждений городского округа Звенигород	Приказ заведующего муниципального дошкольного образовательного учреждения городского округа Звенигород
Частично (50%) освобождаются от внесения родительской платы:		
1	Семьи, имеющие трех и более несовершеннолетних детей	Копии свидетельств о рождении детей, удостоверение многодетной семьи (оригинал и копия)