

УТВЕРЖДЕН
распоряжением
Контрольно-счетной палаты
городского округа Звенигород
от « 31 » августа 2015 года № 11

**КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗВЕНИГОРОД
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Стандарт внешнего муниципального
финансового контроля**

**(СФК-9) «Общие правила проведения оперативного
контроля за ходом исполнения решений о бюджете
городского округа Звенигород»**

**Звенигород
2015 год**

1. Общие положения

1.1. Стандарт внешнего муниципального финансового контроля предназначен для регламентации деятельности Контрольно-счетной палаты городского округа Звенигород по осуществлению оперативного контроля за ходом исполнения указанных решений (далее - оперативный контроль) в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», СФК 4110 «Проведение оперативного контроля за ходом исполнения федеральных законов о федеральном бюджете и бюджетах государственных внебюджетных фондов на текущий финансовый год и плановый период» (далее — Стандарт).

1.2. Целью стандарта внешнего муниципального финансового контроля «Оперативный контроль за ходом исполнения решений о бюджете муниципального образования» является установление общих правил, требований и процедур осуществления оперативного контроля за ходом исполнения решений о бюджете муниципального образования.

1.3. Задачами Стандарта являются:

- определение содержания оперативного контроля;
- установление основных этапов и процедур проведения оперативного контроля;
- определение процедур контроля реализации результатов оперативного контроля.

1.4. Планирование мероприятий оперативного контроля осуществляется в порядке, установленном Контрольно-счетной палатой городского округа Звенигород (далее — КСП).

2. Содержание оперативного контроля

2.1. Оперативный контроль – комплекс контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, осуществляемый КСП г. Звенигород. Периодичность осуществления оперативного контроля определяется в порядке, установленном КСП городского округа Звенигород.

2.2. Задачами оперативного контроля являются:

- установление соответствия фактических показателей исполнения бюджета утвержденным показателям, выявление недостатков (нарушений) в ходе исполнения бюджета (при их наличии);
- определение своевременности исполнения отдельных доходных статей бюджета по объемам и структуре;
- внесение предложений по устранению выявленных недостатков (нарушений);
- определение объема и структуры муниципального долга, размеров профицита (дефицита) местного бюджета, источников внутреннего финансирования дефицита местного бюджета;
- осуществление контроля за приватизацией, распоряжением, использованием, эффективностью управления муниципальной собственностью;

- сравнение фактических показателей исполнения бюджета с показателями, утвержденными решениями о бюджете, сводной бюджетной росписью и источников финансирования внутреннего дефицита бюджета на текущий финансовый год (далее - сводная бюджетная роспись), а также с показателями кассового плана исполнения бюджета (кассовых поступлений в бюджет и кассовых выплат из бюджета в текущем финансовом году), выявление и анализ отклонений от этих показателей;
- выявление негативных тенденций и нарушений в ходе исполнения бюджета и внесение предложений по их устранению.

2.3. Предметом оперативного контроля является процесс исполнения бюджета в текущем финансовом году.

2.4. Объектами оперативного контроля являются главные администраторы средств бюджета – главные администраторы доходов бюджета, главные распорядители бюджетных средств, главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета, в том числе финансовый орган.

2.5. В процессе осуществления оперативного контроля контролируется соблюдение бюджетного законодательства в отношении:

- принципов бюджетной системы Российской Федерации, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- доведения финансовым органом до главных распорядителей бюджетных средств уточненных лимитов бюджетных ассигнований и бюджетных обязательств;
- использования доходов, фактически полученных при исполнении бюджета сверх утвержденных решениями о бюджете;
- использования средств резервных фондов и иным образом зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований, увеличения бюджетных ассигнований по отдельным разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджета за счет экономии по использованию в текущем финансовом году бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг, перераспределения бюджетных ассигнований между главными распорядителями бюджетных средств;
- иных требований бюджетного законодательства.

3. Правовая и информационная основы оперативного контроля

3.1. Правовой основой оперативного контроля являются:

- Бюджетный кодекс Российской Федерации;
- Налоговый кодекс Российской Федерации;
- Закон Московской области о бюджете на текущий финансовый год;
- законодательные и иные нормативные правовые акты, принимаемые во исполнение Закона Московской области о бюджете;
- решения о бюджете городского округа Звенигород на текущий финансовый год;
- нормативные правовые акты, принимаемые во исполнение решений о бюджете.

3.2. Информационной основой оперативного контроля являются:

- отчет об исполнении бюджета;
- сведения финансового органа об исполнении бюджета за отчетный период текущего года;
- отчетность главных администраторов бюджетных средств;
- муниципальные программы;
- сводная бюджетная роспись;
- кассовый план;
- выписки из лицевых счетов главных распорядителей бюджетных средств;
- первичные платежные и другие документы, явившиеся основанием для операций со средствами бюджета;
- результаты контрольных и иных мероприятий, в ходе которых рассматривались вопросы использования средств бюджета, распоряжения и управления муниципальной собственностью в текущем финансовом году;
- данные, из других источников, получаемые по запросам КСП городского округа Звенигород.

4. Проведение оперативного контроля

4.1. Оперативный контроль проводится в 4 этапа:

- подготовительный этап, включающий подготовку необходимых форм и документов;
- осуществление оперативного контроля;
- подготовка и оформление результатов оперативного контроля;
- контроль реализации результатов оперативного контроля.

4.2. В рамках подготовительного этапа осуществляется подготовка запросов в финансовый орган и главным администраторам бюджетных средств (выборочно).

4.3. В ходе осуществления оперативного контроля проверяется соблюдение участниками бюджетного процесса требований бюджетного законодательства, а также анализируются:

- показатели поступления доходов в бюджет;
- показатели исполнения расходов бюджета;
- источники финансирования дефицита бюджета, состояние муниципального долга;
- сведения об исполнении текстовых статей решения о бюджете.

4.3.1. Анализ показателей поступления доходов в бюджет города включает в себя следующие вопросы:

- анализ показателей исполнения доходной части бюджета в сравнении с утвержденными показателями бюджета, выявление отклонений и нарушений (недостатков), установление причин возникновения выявленных отклонений (в том числе обусловленных экономическими условиями развития экономики города);
- сравнение данных, представленных в отчете об исполнении бюджета, сведениях финансового органа, отчетности главных администраторов доходов бюджета;

- соблюдение нормативов отчислений налоговых и неналоговых доходов в бюджет, установленных главой 9 Бюджетного кодекса Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, при зачислении указанных доходов в бюджет;
- своевременность исполнения отдельных доходных статей бюджета (например: доходы в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, принадлежащим муниципальному образованию; доходы в виде платежей от муниципальных унитарных предприятий) по объемам и структуре;
- сравнение фактических показателей исполнения доходов бюджета в отчетном периоде с показателями, сложившимися в аналогичном периоде предыдущего года, в разрезе групп доходов, отдельных видов поступлений.

4.3.2. Анализ показателей исполнения расходов бюджета включает:

- сравнение показателей исполнения расходной части бюджета с утвержденными показателями бюджета, выявление отклонений и нарушений (недостатков), установление причин возникновения выявленных отклонений;
- сравнение данных, представленных в отчете об исполнении бюджета, сведениях финансового органа, отчетам главных распорядителей средств бюджета;
- законность расходов, произведенных в отчетном периоде за счет средств резервного фонда.

4.3.3. Анализ источников финансирования дефицита бюджета и состояния муниципального долга включает в себя следующие вопросы:

- сравнение привлеченных из источников финансирования дефицита бюджета средств с утвержденными показателями бюджета;
- структура источников финансирования дефицита бюджета;
- объем бюджетных кредитов, предоставленных в текущем году местному бюджету другими бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, (в случае их предоставления);
- объем кредитов, полученных в текущем году от кредитных организаций (в случае их получения);
- объем иностранных кредитов и займов, полученных в текущем году от иностранных государств и (или) финансовых организаций (в случае их получения);
- задолженность по бюджетным кредитам, предоставленным местному бюджету из другого бюджета бюджетной системы Российской Федерации;
- объем централизованных финансовых ресурсов, размещенных в текущем году на возвратной основе (временно свободных средств бюджета, размещенных на банковском депозите);
- муниципальный долг по объему и структуре;
- исполнение программы муниципальных заимствований, программы муниципальных гарантий (в случае их утверждения на текущий финансовый год).

4.3.4. Анализ исполнения текстовых статей решения о бюджете включает в себя:

- содержание текстовых статей решения о бюджете;
- результаты исполнения текстовых статей решения о бюджете;
- причины неисполнения текстовых статей решения о бюджете.

5. Подготовка и оформление результатов оперативного контроля

5.1. По результатам оперативного контроля подготавливается соответствующая информация в порядке, установленном КСП городского округа Звенигород.

5.2. Информация должна содержать данные о формировании доходов и произведенных расходах в сравнении с утвержденными решением о бюджете на текущий год показателями и соблюдении участниками бюджетного процесса действующего законодательства.

Информация контрольно-счетного органа не должна содержать политических оценок решений, принятых органами представительной и исполнительной власти.

5.3. По результатам оперативного контроля КСП городского округа Звенигород подготавливает:

- заключение о ходе исполнения бюджета, которое представляет в Совет депутатов и Главе города;
- представления и/или предписания (при необходимости), которые направляются Руководителю администрации города (финансовому, иному органу власти) в порядке, установленном КСП городского округа Звенигород, для рассмотрения и принятия мер по устранению выявленных нарушений и недостатков, предотвращению нанесения материального ущерба муниципальному образованию или возмещению причиненного вреда, по привлечению к ответственности должностных лиц, виновных в допущенных нарушениях, а также мер по пресечению, устранению и предупреждению нарушений.

6. Контроль реализации результатов оперативного контроля

6.1. Непосредственный контроль за исполнением документов, принятых по результатам оперативного контроля, учет и анализ принятых мер осуществляется в порядке, установленном КСП городского округа Звенигород.

6.2. Контроль реализации результатов оперативного контроля заключается в проведении проверки и анализа исполнения представлений и предписаний, уведомлений о применении бюджетных мер принуждения контрольно-счетного органа.

6.3. Контроль полноты и своевременности принятия мер по результатам оперативного контроля включает в себя следующие процедуры:

- постановка исполнения представлений и предписаний, уведомлений о применении бюджетных мер принуждения контрольно-счетного органа на контроль;

- анализ исполнения представлений и предписаний, уведомлений о применении бюджетных мер принуждения (на основе полученной от органов власти информации о ходе и результатах реализации представлений и предписаний, уведомлений о применении бюджетных мер принуждения контрольно-счетного органа);
- снятие представлений и предписаний, уведомлений о применении бюджетных мер принуждения контрольно-счетного органа с контроля после их исполнения.